



Prot. n. (vedi segnatura)

Copertino (vedi segnatura)

Agli atti

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso interno di selezione Collaudatore Pon FESR 13.1.2A- FESRPON-PU-2021-336 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13.i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – **CUP: H49J21006740006**

cod. progetto: 13.1.2A - FESRPON-PU-2021-336

titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. ;
Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l’avviso pubblico n. 28966 del 6 settembre 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Vista la candidatura n. 1065225 presentata da questa istituzione scolastica a valere sull’avviso 28966 del 6 settembre 2021;

Vista la nota prot.n. AODGEFID del 02/11/2021 con la quale il MIUR ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto: COD. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-336 per un importo pari a € 48.019,38;

Visto il decreto prot. n. 9241 del 12/11/2021 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2021/2022 del finanziamento di cui al citato progetto;

Vista la delibera n. 6 del 24/11/2021 del consiglio di Istituto con la quale è stata approvata l’integrazione del PTOF per l’a.s. 2021/2022 relativamente al progetto summenzionato;

VISTO quanto previsto dalle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” secondo cui “le Pubbliche Amministrazioni hanno l’obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono” e che, pertanto, “l’Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

Rilevata la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell’attività di Collaudo nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” cod. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-336”;

CONSIDERATO che la candidatura n. 1065225 inoltrata da questo Istituto prevede tra le Spese Generali la voce di costo “Collaudo/regolare esecuzione”, ammontante ad un massimo onnicomprensivo di € 480,19;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto cod. **13.1.2A - FESR PON-PU-2021-336** del titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”, per la seguente attività:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Importo voce “Collaudo/regolare esecuzione” Previsto dal Piano Finanziario
----------	-----------------------------	---

Progettazione	Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - CUP H49J21006740006	€ 480,19
----------------------	--	-----------------

PROFILO DEL COLLAUDATORE – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

L'attività e i compiti della figura del Collaudatore sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico 20480 del 20/07/2021, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

La figura richiesta dovrà:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- Essere a conoscenza delle piattaforme digitali messe a disposizione dal Ministero ai fini dell'inserimento ed invio dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura delle attrezzature e dei lavori eseguiti;
- Verificare l'esistenza di licenze d'uso degli eventuali software installati;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. e il Progettista al controllo della piena corrispondenza, principalmente in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività e compilare i registri o Time sheet con indicazione dei giorni e delle ore di svolgimento delle attività.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Statale "Don Tonino Bello" Copertino, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 26/02/2022 con le seguenti modalità:

- 1) brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- 2) Tramite pec all'indirizzo leis029000a@pec.istruzione.it esclusivamente da indirizzo pec intestato all'interessato;
- 3) Mediante raccomandata A/R con indicazione sulla busta la dicitura: "contiene istanza per la funzione di Collaudatore – progetto Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Cod. Prog. **13.1.2A - FESR PON-PU-2021-336**". Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

Le domande dovranno contenere:

- 1) Allegato a) debitamente compilato e sottoscritto;
- 2) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- 4) Allegato b) scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti:

- 1) Essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- 2) Godere dei diritti civili e politici;
- 3) Non avere riportato condanne penali;
- 4) Non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 5) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Possono partecipare alla selezione esperti interni all'Istituto in possesso di laurea e/o diploma di scuola secondaria superiore purché in possesso di competenze tecniche specifiche.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione dei punteggi come da tabella seguente:

1	Laurea Vecchio ordinamento o specialistica	Laurea triennale pt. 2; Laurea VO o specialistica pt. 6	Max. pt. 6
2	Master di I livello	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt
3	Diploma di Istruzione secondaria	pt. 2	Max 2 pt
4	Anzianità di servizio presso le Istituzioni Scolastiche in qualità di assistente tecnico	per ogni anno punti 1 max 20 anni	Max 20 pt
5	Incarico per analoga funzione in altri progetti PON/POR e altri finanziamenti	pt. 3 per incarico max 5 incarichi	Max 15 pt

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del DPR n. 44/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75.

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affissa all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

CAUSA DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso;
- 3) Documento di riconoscimento scaduto o omesso;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.

Inoltre, la figura del Collaudatore non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che partecipano al bando per l'esecuzione di lavori.

Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. L'importo massimo corrisposto per l'incarico di Collaudatore è pari a € 480,19 onnicomprensivi (lordo stato). Il costo unitario per il personale interno è quello previsto dal CCNL relativo al personale comparto scuola vigente.

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico ed alla partecipazione alle attività previste.

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente

interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.liceocopertino.edu.it sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Alemanno

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione”

Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno per l'attività di Collaudatore.

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13.i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – **CUP: H49J21006740006**

cod. progetto: 13.1.2A - FESR PON-PU-2021-336

titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”

Domanda di partecipazione alla selezione di Collaudatore

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto _____ “
Via _____

Il/La sottoscritto/aC.F.

Nato/a a il

Tel. Cell..... e-mail

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via Cap. città

Chiede

di partecipare alla selezione per il reclutamento di personale interno per l'attività di collaudatore del sotto indicato progetto:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	CUP
Collaudatore	13.1.2A - FESR PON-PU-2021-336	H49J21006740006

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;

- di prestare servizio presso l'Istituto _____ - _____ di _____ in qualità di.....
- di non aver subito condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:.....
- di essere in possesso dei titoli e requisiti indicati nell'allegato b);
- di inesistenza di cause di incompatibilità e di inesistenza di una situazione di conflitto di interessi così come previsto dall'art. 77, commi 4,5,6 e dall'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, dall'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001.

Data,

Firma

ALLEGATO b) “Scheda autovalutazione”

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

N.B.

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell’**Allegato B**;
- Se richiesta, l’interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato;

Criteri di individuazione COLLAUDATORE:

Competenze tecniche in ambito installazioni e cablaggio reti

1	Laurea Vecchio Ordinamento o specialistica	Laurea triennale punti 2; Laurea VO o specialistica punti 6	Max 6 pt
2	Master di I livello	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt
3	Diploma di istruzione secondaria	Pt. 2	Max 2 pt
4	Anzianità di servizio presso le Istituzioni scolastiche in qualità di assistente tecnico	Per ogni anno punti 1 max 20 anni	Max 20 pt
5	Incarico per analoga funzione in altri progetti PON/POR e altri finanziamenti	pt. 3 per incarico max 5 incarichi	Max 15 pt

Indicatori	Titoli dichiarati dal candidato	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati
Laurea Vecchio Ordinamento specialistica (Cfr. Criteri sopra riportati)			
Master I Livello (Cfr. Criteri sopra riportati)			
Diploma di istruzione secondaria (Cfr. Criteri sopra riportati)			
Anzianità di servizio Figura AT presso Istituzione Scolastica (Cfr. Criteri sopra riportati)			
Incarico per analoga funzione in altri progetti PON/POR altri fin. (Cfr. Criteri sopra riportati)			
TOTALE PUNTEGGIO			

Data,

Firma
